

**Частное образовательное учреждение
общеобразовательная организация
«Познание»**

**Юридический адрес: 443070, г. Самара, ул. Авроры, д. 68, кв. 99
ИНН 6311998350 КПП 631101001 ОГРН 1136300002200 ОКВЭД 85.11
Р/с 40703810613180000019 в АО «Россельхозбанк»
к/с 30101810900000000978 БИК 043601978
Тел. 89171572837**

ПРИКАЗ №25

13.03.2023г.

«Об утверждении мероприятий, плана – графика
по разработке ООП ЧОУ ОО «Познание» в
соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371 -ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 Г. № 1028 "Об Утверждении Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования", в целях приведения в соответствие основной образовательной программы ЧОУ ОО «Познание», рабочих программ педагогов.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по разработке основной образовательной программы дошкольного образования ЧОУ ОО «Познание» (далее ООП ДО). В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования (далее рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: Директор – Кондрашова О.Ю..

Члены рабочей группы: Суппес А.В., Демура О.В., Шумейко Н.Н..

2. Утвердить план-график разработки ЧОУ ОО «Познание» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного

образования и федеральной программы дошкольного образования и организации мероприятий, связанных с ее реализацией (приложение №1)

3. Утвердить Дорожную карту по ознакомлению и введению ФОП ДО ЧОУ ОО «Познание» (приложение №2)

4. Рабочей группе при разработке ООП ДО:

руководствоваться федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования, действующими нормативно-правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования; осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом; решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

5. Директору Кондрашовой О.Ю.

5.1 Организовать работу рабочей группы.

5.2 Оперативные совещания рабочей группы проводить по мере необходимости, оформляя вносимые изменения в виде протокола.

5.3 Подготовить к обсуждению и утверждению проект ООП ДО ЧОУ ОО «Познание» в соответствии с ФОП ДО (В срок до 28.04.2023 г.)

5.4 Разместить после утверждения новую ООП ДО ЧОУ ОО «Познание» в соответствии с ФОП ДО на официальном сайте ЧОУ ОО «Познание» (в срок до 01.08.2023)

6. Ознакомить с настоящим приказом всех педработников ЧОУ ОО «Познание» под личную подпись.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ ОО «Познание»



Кондрашова О.Ю.

ПЛАН-ГРАФИК внедрения ФОП ДО в ЧОУ ОО «Познание»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП ДО, документов федерального регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Март - апрель	Рабочая группа	Обсуждение на совещании
Выбор методического материала для формируемой части ООП ДП	Апрель	Рабочая группа	Выступление на педсовете
Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Май	Рабочая группа	Список материалов, которые нужно обновить
Обновления фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Март - август	Рабочая группа	Закупленные материалы
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП ДО	Июль - август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Модернизация (обновление) РППС	По плану	Директор	РППС соответствует ФОП ДО
Родительские собрания, посвященные переходу на ФОП	Май, август	Рабочая группа	Протокол
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			

Совещания по вопросам разработки ООП в соответствии с ФОП ДО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Март – апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка
Разработка части ООП ДО, формируемой участниками образовательных решений	Март – июнь	Рабочая группа	Предварительный проект
Разработка проекта ООП ДО по ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект ООП ДО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП ДО на заседании педсовета	Вторая половина июня	Директор	Протокол
Доработка проекта ООП ДО и утверждение ООП ДО	Июль	Директор	Утвержденная ООП ДО
Размещение ООП ДО	Август - сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП ДО	Март - апрель	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки
Создание проектов, скорректированных ЛНА	Март - август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Директор, члены рабочей группы	Утвержденные ЛНА